



Comune di Torre di Mosto

Città Metropolitana di Venezia

Piazza Indipendenza, 1 – c.a.p. 30020 - Tel. 0421/324440 – fax 0421/324397

P.I./C.F.: 00617460274 – www.comune.torredimosto.ve.it

Pec: protocollo.comune.torredimosto.ve@pecveneto.it

oo *** oo

Prot. 1682

Li, 26 febbraio 2021.

PROCEDURA APERTA PER L'AGGIORNAMENTO DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE (P.T.P.C.) 2021 - 2023.

AVVISO PUBBLICO

Premesso che la legge 06/11/2012 n. 190 (c.d. Legge Anticorruzione) prevede, fra gli altri, l'adozione, da parte degli Enti Locali, entro il 31 gennaio di ogni anno, di un Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.), che effettui l'analisi e la valutazione di rischi specifici di corruzione e, conseguentemente, indichi gli interventi organizzativi volti a prevenirli;

Richiamato il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) 2020/2022 ed annesso Piano sulla Trasparenza, approvati da questo Comune con deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 20.01.2020;

Visto il Piano Nazionale Anticorruzione approvato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ex Civit) con delibera n.72 in data 11/09/2013, il quale prevede che per l'elaborazione del Piano Triennale le Amministrazioni obbligate attuino forme di consultazione con il coinvolgimento degli utenti e delle organizzazioni portatrici di interessi collettivi;

Vista, altresì, la delibera ANAC n. 1064 del 12 novembre 2019 "Approvazione definitiva del Piano Nazionale Anticorruzione 2019";

Ritenuto di dover procedere all'aggiornamento del P.T.P.C. per il triennio 2021/2023, previa consultazione di soggetti esterni, portatori di interessi, al fine di predisporre strategie di prevenzione del fenomeno della corruzione, più efficaci e trasparenti;

SI INVITANO

i cittadini interessati, le organizzazioni portatrici di interessi collettivi, le associazioni di consumatori e utenti, nonché ogni altro soggetto portatore di interesse a fare pervenire al Segretario Comunale Responsabile per la prevenzione della corruzione/Responsabile per la Trasparenza e l'Integrità, ai fini dell'aggiornamento del Piano Triennale Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C.) ed annesso Programma Triennale della Trasparenza e dell'Integrità 2021/2023, i propri suggerimenti e/o proposte di modifiche o integrazioni utilizzando l'allegato modello **entro e non oltre le ore 12:00 del 19 marzo 2021 mediante consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune o tramite e-mail a o posta elettronica certificata a: protocollo.comune.torredimosto.ve@pecveneto.it**

Si precisa che il P.T.P.C. 2020/2022 è pubblicato sul sito del Comune di Torre di Mosto nella sezione Amministrazione Trasparente - Disposizioni generali - Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza



Il Segretario Comunale
Agnese Borin

Alla c.a. del Segretario Comunale
del Comune di Torre di Mosto
Piazza Indipendenza, 1
30020 - TORRE DI MOSTO (VE)

Oggetto: Suggerimenti e/o proposte per l'aggiornamento del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2021-2023.

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

residente a _____

domiciliato/a in *(se diverso dalla residenza)* _____

recapito e mail _____

telefono _____ ,

in qualità di (specificare la tipologia del soggetto portatore di interesse e la categoria di appartenenza)

formula le seguenti osservazioni e/o proposte relative al Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (P.T.P.C.T.) 2021-2023 del Comune di Torre di Mosto:

Informativa per il trattamento dei dati personali: il/la sottoscritto/a è informato/a che i dati personali forniti con la presente saranno trattati dal Comune di Torre di Mosto (titolare) esclusivamente per il relativo procedimento e a tal fine il loro conferimento è obbligatorio; la mancata indicazione non permetterà l'esame di suggerimenti e/o proposte. I dati personali acquisiti saranno trattati da incaricati e dal responsabile del procedimento mediante procedure, anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per il suo svolgimento. E' garantito l'esercizio dei diritti previsti dall'art. 7 D.Lgs. 196/2003. Responsabile del trattamento è il Segretario Comunale.

luogo e data _____

FIRMA
